



## Inspectierapport

Kinderdagverblijf Kiddies KDV  
Stempelmakerstraat 20A  
1825 DP Alkmaar  
Registratienummer 202594427

Toezichthouder:	GGD Hollands Noorden
In opdracht van gemeente:	Alkmaar
Datum inspectie:	30 juli 2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	05 september 2019

# Inhoudsopgave

<b>INHOUDSOPGAVE</b> .....	<b>2</b>
<b>HET ONDERZOEK</b> .....	<b>3</b>
ONDERZOEKSOPZET .....	
BESCHOUWING .....	
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W .....	
<b>OBSERVATIES EN BEVINDINGEN</b> .....	<b>4</b>
PEDAGOGISCH KLIMAAT .....	
PERSONEEL EN GROEPEN .....	
VEILIGHEID EN GEZONDHEID .....	
<b>OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS</b> .....	<b>9</b>
PEDAGOGISCH KLIMAAT .....	
PERSONEEL EN GROEPEN .....	
VEILIGHEID EN GEZONDHEID .....	
<b>GEGEVENS VOORZIENING</b> .....	<b>12</b>
OPVANGGEGEVENS .....	
GEGEVENS HOUDER .....	
<b>GEGEVENS TOEZICHT</b> .....	<b>12</b>
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD) .....	
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE) .....	
PLANNING .....	
<b>BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM</b> .....	<b>13</b>

# Het onderzoek

## Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

## Beschouwing

De kwaliteit van de opvang van kinderen is van grote invloed op hun ontwikkeling. Daarom stelt de Rijksoverheid kwaliteitseisen aan de kinderopvangorganisaties in de Wet kinderopvang.

De kwaliteitseisen hebben betrekking op onder andere de administratie, het pedagogisch beleid en verantwoorde opvang, inzet van voldoende gekwalificeerd personeel, stabiliteit van de opvang van kinderen, veiligheid en gezondheid, de accommodatie en ouderrecht. Jaarlijks worden alle kindercentra (minimaal) éénmaal bezocht in het kader van de naleving Wet kinderopvang door een toezichthouder van de GGD.

Het inspectierapport geeft per geïnspecteerd onderdeel een omschrijving van de observaties en bevindingen tijdens het inspectiebezoek. De getoetste items kunnen per inspectie verschillen. Op de laatste pagina's van het rapport staat een overzicht van alle getoetste inspectie-items.

Voor een uitgebreide uitleg over het inspectieproces en de verantwoordelijkheden voor het toezicht en de handhaving op de kwaliteit, verwijzen wij naar [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).

## De locatie

Kinderdagverblijf (KDV) Kiddies Stempelmakerstraat behoort tot de overkoepelde kinderopvangorganisatie Kiddies. Kiddies exploiteert voorzieningen voor dagopvang (KDV) en buitenschoolse opvang (BSO) in Alkmaar. Het KDV biedt opvang aan maximaal 46 kinderen van 0 tot 4 jaar in een gebouw waarin tevens 2 basisscholen en een BSO van Kiddies gevestigd zijn. Het KDV is van maandag tot en met vrijdag geopend van 7:00 tot 18:00 uur.

## Inspectiegeschiedenis

- In oktober 2016 heeft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek plaatsgevonden. Tijdens deze inspectie werd aan alle getoetste voorwaarden voldaan.
- In juni 2017 heeft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek plaatsgevonden. Tijdens deze inspectie werd niet voldaan aan de voorwaarde rond de oudercommissie. De gemeente Alkmaar heeft hierop niet gehandhaafd.
- In november 2018 heeft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek plaatsgevonden. Tijdens deze inspectie werd aan alle getoetste voorwaarden voldaan.

De inspectierapporten zijn in te zien op [www.landelijkregisterkinderopvang.nl](http://www.landelijkregisterkinderopvang.nl)

## De inspectie

Tijdens dit onderzoek heeft de toezichthouder gesprekken gevoerd met de beroepskrachten en er hebben observaties plaatsgevonden om de (pedagogische) praktijk te beoordelen. Verder zijn de nodige documenten ingezien. De bevindingen zijn besproken met de beroepskrachten, de manager en de directeur.

## Conclusie

Aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

## Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

## Observaties en bevindingen

### Pedagogisch klimaat

Binnen de Wet kinderopvang gelden eisen voor de aanwezigheid van een pedagogisch beleidsplan, de inhoud van een pedagogisch beleidsplan, de relatie van het beleidsplan met de praktijk en het bieden van verantwoorde kinderopvang.

#### **Pedagogisch beleid**

Tijdens dit onderzoek is beoordeeld of deze locatie beschikt over een pedagogisch beleidsplan. Daarnaast is beoordeeld of de houder van de locatie er zorg voor draagt dat in de opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

#### Constatering:

De houder beschikt over een algemeen pedagogisch beleidsplan voor de gehele organisatie. Daarnaast heeft zij voor elke locatie een specifiek pedagogisch werkplan opgesteld. Hierin staat de vertaalslag van de overkoepelende visie naar de praktijk van de opvang.

De uitgangspunten van het pedagogisch beleidsplan en andere (pedagogische) beleidsstukken worden onder de aandacht gebracht bij de beroepskrachten door middel van onder andere teamoverleggen en feedback van de pedagogisch beleidsmedewerker /coach en de manager. De houder draagt er zorg voor dat in de opvang gehandeld wordt conform het pedagogisch beleidsplan.

Aan de getoetste voorwaarde betreffende het pedagogisch beleidsplan is voldaan.

#### **Pedagogische praktijk**

Tijdens dit onderzoek is beoordeeld of de houder zorgdraagt voor verantwoorde opvang. Hierbij dient de houder rekening te houden met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden en zorgen dat:

- op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Voor de beoordeling van het bieden van verantwoorde kinderopvang is het openbare 'veldinstrument observatie pedagogische praktijk kindercentra en peuterspeelzalen' (december 2014) gebruikt.

Aan de hand van indicatoren uit dit veldinstrument heeft de toezichthouder de pedagogische praktijk beoordeeld. Indicatoren uit dit veldinstrument worden cursief weergegeven.

#### Constatering:

De observatie heeft plaatsgevonden in de ochtend in de verschillende groepen tijdens een tafelmoment, verschoonmoment en tijdens een eet- en drinkmoment.

#### Indicator:

*De beroepskrachten gaan op een gepaste manier om met de afhankelijkheid van baby's. Zij benoemen hun handelingen (nu ga ik je optillen en naar je bedje brengen) en stemmen hun omgang af op de reactie van de baby.*

#### Praktijkvoorbeeld:

Een baby op de babygroep krijgt een fruithap en water. Het kind maakt brabbel geluidjes. "Ga je zo kletsen", zegt de beroepskracht. De baby maakt brabbel geluiden terug en de beroepskracht doet de geluiden weer na. De omgang is afhankelijk van de reactie van de baby. "Wil je nog een hapje aardbei?", vraagt de beroepskracht. Bij elke hap zegt de beroepskracht: "Ah hap!" Het kind sabbelt op haar handjes. "Hmm lekker hè", zegt de beroepskracht. Wanneer het kind klaar is met haar fruithap, begint ze te huilen. De beroepskracht probeert nog een hap te geven, maar het kind wil niet meer. De beroepskracht pakt vervolgens een washand en veegt het gezicht schoon. De beroepskracht blijft benoemen welke handelingen ze maakt: "Je gezichtje en je handjes, ik ga je nu een schone luier geven en dan mag je straks je fles", zegt de beroepskracht. Wanneer de beroepskracht het kind verschoont laat ze een eend zien en zingt vervolgens een lied erbij. Het kind blijft een beetje verdrietig totdat ze haar speen krijgt van de beroepskracht.

#### Indicator:

*In het dagprogramma zijn altijd activiteiten opgenomen die gericht zijn op en/of aanzetten tot taalverrijking (voorlezen, taalspelletjes, liedjes, rijm, verwoorden van ervaringen).*

#### Praktijkvoorbeeld:

De kinderen hebben gezamenlijk opgeruimd, waarbij de beroepskracht de kinderen heeft geholpen. Wanneer alles is opgeruimd, mogen de kinderen aan tafel gaan zitten. Een beroepskracht kondigt aan dat ze liedjes gaan zingen. Allereerst wordt het liedje van de krokodil gezongen. De kinderen lijken het lied te herkennen. Dit zie je omdat ze meezingen. Ieder kind mag vervolgens een lied uitkiezen. De kinderen doen de bewegingen mee en er wordt enthousiast in de handen geklapt door de kinderen. Vervolgens mag een ander kind een lied kiezen. "Wat doen de deuren?", zegt de beroepskracht. Kinderen doen hun armen wijd open en dicht. Met de liedjes worden ook spelletjes bedacht. De kinderen mogen zogenaamd een ballon pakken met een kleur. Kinderen zeggen ook welke kleur ze willen pakken en gaan het denkbeeldig opblazen. Vervolgens trommelt de beroepskracht op de tafel en de kinderen doen haar na.

Na het zingen gaan de kinderen fruit eten. De beroepskracht benoemt wat voor fruit er op het bord ligt. "Frambozen, aardbeien, druiven, appel en banaan", zegt de beroepskracht. De kinderen mogen zelf uitkiezen welk soort fruit ze willen.

Bovenstaande betreft slechts enkele voorbeelden van verschillende observaties. Gebleken is dat tijdens het inspectiebezoek aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

#### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Manager)
- Interview (Beroepskrachten)
- Observatie(s) (Pedagogische praktijk (binnen- en buitenruimte))
- Pedagogisch beleidsplan (Versie 2019)
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch werkplan 2019 KDV Stempelmakerstraat)

## **Personeel en groepen**

Binnen de Wet Kinderopvang gelden eisen voor de kwalificatie en inzet van beroepskrachten, stagiaires en beroepskrachten in opleiding.

Tijdens dit onderzoek is gekeken naar de koppelingen in het personenregister kinderopvang, de opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen, het aantal beroepskrachten (de beroepskracht-kindratio), inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker en de stabiliteit van de opvang voor kinderen.

#### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Personen, werkzaam in de kinderopvang, worden door de overheid continu gescreend op functieaspecten passende bij hun functie, de zogenaamde continue screening. Sinds 1 maart 2018 is hiertoe het Personenregister kinderopvang (PRK) in werking getreden. In dit PRK dient iedereen die werkzaam is in de kinderopvang, ook tijdelijke medewerkers, te worden ingeschreven en gekoppeld aan een houder.

De toezichthouder heeft de koppeling met de houder, van personen structureel werkzaam op de opvanglocatie, in het PRK bekeken.

Constatering:

De houder draagt zorg voor de koppeling van de personen met de houder.

Aan de getoetste voorwaarden betreffende de verklaring omtrent het gedrag is voldaan.

**Opleidingseisen**

Voor de kindercentra worden de beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken zoals opgenomen in de collectieve arbeidsovereenkomst (cao) kinderopvang aangemerkt als passende beroepskwalificatie.

De beroepskwalificaties van de beroepskrachten zijn steekproefsgewijs getoetst.  
De kwalificatie van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach is beoordeeld.

Constatering:

De beroepskrachten en pedagogisch beleidsmedewerker/coach beschikken over een passende beroepskwalificatie.

Aan de getoetste voorwaarden betreffende opleidingseisen is voldaan.

**Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Tijdens het onderzoek is de beroepskracht-kindratio beoordeeld. Er is een steekproef genomen uit de presentielijsten van de afgelopen periode plus het bijbehorende dienstrooster.

Constatering:

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal gelijktijdig aanwezige kinderen in de stamgroep is conform de voorwaarden.

Tijdens de inspectie was de feitelijke bezetting:

- Stamgroep 1: 11 kinderen onder begeleiding van 2 beroepskrachten;
- Stamgroep 2: 6 kinderen onder begeleiding van 2 beroepskrachten.

Vanwege de zomervakantie werd de peutergroep samengevoegd met de dreumesgroep.

Aan de getoetste voorwaarde betreffende aantal beroepskrachten is voldaan.

**Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

Sinds 1 januari 2019 dient een houder een pedagogisch beleidsmedewerker in te zetten ten behoeve van de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens en het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden.

Deze taken kunnen in één functie verenigd zijn.

De in te zetten uren zijn afhankelijk van het aantal kindercentra en fte (inval)beroepskrachten en zijn vastgelegd in rekenregels. Door middel van een rekentool kan een verdeling worden bepaald.

Constatering:

De houder heeft de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach schriftelijk vastgelegd.  
De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt.

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach verzorgt een aantal workshops waarin verdieping en implementatie van de kernwaarden centraal staat. Daarnaast houdt zij zich bezig met beleid, individuele coaching en groepscoaching.

Aan de getoetste voorwaarde betreffende inzet pedagogisch beleidsmedewerkers is voldaan.

**Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Het KDV biedt opvang aan maximaal 46 kinderen in 3 stamgroepen:

- Stamgroep 1 biedt opvang aan maximaal 14 kinderen in de leeftijd van 0 tot 1,5 jaar;
- Stamgroep 2 biedt opvang aan maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 1,5 tot 3 jaar;
- Stamgroep 3 biedt opvang aan maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 3 tot 4 jaar.

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. De mentor is aanspreekpunt voor het kind en de ouders en bespreekt, indien wenselijk, periodiek de ontwikkeling en het welbevinden van het kind met de ouders.

Aan de getoetste voorwaarden betreffende stabiliteit van de opvang voor kinderen is voldaan.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Manager)
- Personen Register Kinderopvang (Inzage op 30-07-2019)
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten (Inzage op locatie)
- Presentielijsten (Week 29 en week 30)
- Personeelsrooster (Week 29 en week 30)
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch werkplan 2019 KDV Stempelmakerstraat)

## **Veiligheid en gezondheid**

Binnen de Wet kinderopvang gelden eisen die betrekking hebben op de veiligheid en gezondheid in een kindercentrum. De houder van een kindercentrum dient beleid te voeren dat ertoe leidt dat de veiligheid en de gezondheid van de op te vangen kinderen in en rond het kindercentrum zoveel mogelijk is gewaarborgd.

Tijdens het onderzoek is beoordeeld hoe het veiligheids- en gezondheidsbeleid tot stand is gekomen, of de beroepskrachten erbij betrokken worden en of dit een continu proces is. Daarnaast is gekeken hoe de beroepskrachten in de praktijk handelen en of dit in overeenstemming is met het beleid. Tevens is onderzocht of tenminste één volwassene op het kindercentrum aanwezig is, die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is het geheel aan protocollen, checklijsten, huisregels, werk- en gedragsafspraken en technische acties die een houder neemt of heeft genomen.

#### Constatering:

De houder heeft voor dit kindercentrum het beleid op het gebied van veiligheid en gezondheid onder meer vastgelegd in de volgende documenten:

- Veiligheid- en gezondheidsbeleid;
- Actielijst;
- Protocollen;
- Registratieformulieren;
- Aanvullende werkafspraken.

De beroepskrachten worden actief betrokken bij het opstellen, evalueren en actualiseren van het beleid. Dat is gebleken uit gesprekken met de beroepskrachten.

De teamleider organiseert volgens een terugkerende cyclus werkoverleggen op groeps-, en teamniveau. Tijdens deze overleggen worden ook knelpunten besproken, op deze knelpunten neemt dan vervolgens de teamleider actie op beleidsmatig niveau.

De toezichthouder heeft bij de beroepskracht navraag gedaan over het onderwerp: veiligheid op de groep, veiligheid tijdens het slapen van de kinderen en veiligheid bij allergieën.

Wanneer een kind een allergie heeft dan worden bijzonderheden in het keukenkastje in de groepsruimte op een registratielijst ingevuld. Zo is voor invallers inzichtelijk welk kind een allergie heeft. Een beroepskracht legt uit dat ze het extra op een briefje schrijft en aan het begin van de dag worden bijzonderheden met elkaar besproken.

Verder is gesproken over het omgaan met kleine risico's. Baby's kunnen onder de tafels en stoelen kruipen, maar ze kunnen ook op de lage tafels klimmen. Bij dit soort kleine risico's benoemt de beroepskracht wat het kind wel en niet mag.

Kinderen slapen in de slaapkamer in een slaapzak en ze hebben ieder een eigen bed in verband met de hygiëne. Wanneer een kind een sieraad draagt of een buikslaper is, dan wordt dit op een formulier ondertekent door ouders. Verder wordt er gewerkt met babyfoons om toezicht te houden op de slaapkamers.

De toezichthouder heeft uit de antwoorden van de beroepskracht en de observaties opgemaakt dat gehandeld wordt volgens het opgestelde beleid.

In de groepsruimten zijn tijdens de inspectie geen onveilige of ongezonde aspecten waargenomen.

Uit het rooster blijkt dat de houder er zorg voor draagt, dat er tijdens de opvang altijd een volwassene met een kinder-EHBO diploma aanwezig is. De toezichthouder heeft de kinder-EHBO diploma's gezien.

Aan de getoetste voorwaarden betreffende het veiligheids- en gezondheidsbeleid is voldaan.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview (Beroepskrachten)
- Observatie(s) (Pedagogische praktijk (binnen- en buitenruimte))
- EHBO certificaten (Inzage op locatie)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Beleidsplan veiligheid en gezondheid, Stempelmakerstraat 2019)
- Notulen teamoverleg (juli 2019)



## Overzicht getoetste inspectie-items

### Pedagogisch klimaat

#### Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Personeel en groepen

#### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### **Opleidingseisen**

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

De houder heeft het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks ingezet moet worden, bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 sub j Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Veiligheid en gezondheid

#### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Kiddies  
Website : <http://www.kiddies.nl>  
Vestigingsnummer KvK : 000017202221  
Aantal kindplaatsen : 46  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : Kiddies Kinderdagverblijf  
Adres houder : Olympiaweg 16  
Postcode en plaats : 1816 MJ Alkmaar  
Website : [www.kiddies.nl](http://www.kiddies.nl)  
KvK nummer : 37057779  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hollands Noorden  
Adres : Postbus 9276  
Postcode en plaats : 1800 GG Alkmaar  
Telefoonnummer : 088-0100549  
Onderzoek uitgevoerd door : Mevrouw M. Guldenpfennig

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Alkmaar  
Adres : Postbus 53  
Postcode en plaats : 1800 BC ALKMAAR

### Planning

Datum inspectie : 30-07-2019  
Opstellen concept inspectierapport : 03-09-2019  
Hoor en wederhoor : 05-09-2019  
Zienswijze houder : 05-09-2019  
Vaststelling inspectierapport : 05-09-2019  
Verzenden inspectierapport naar houder : 09-09-2019  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 09-09-2019  
Openbaar maken inspectierapport : 10-09-2019

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Kiddies is zeer tevreden met het rapport voor onze KDV aan de Stempelmakerstraat. Wij herkennen onze pedagogische visie vanuit de observaties/praktijkvoorbeelden. Wij hebben verder geen op- en/of aanmerkingen op het rapport.

Groeten,

Manager Kiddies